

体育室（個人利用）予約申込方法

1、申込みの要件など

- (1) 申込みは、1人1回（枚）のみとなります。
- (2) 営利目的でのご利用は本申込期限の翌日から受け付けます。利用料金は通常の2.5倍になります。

2、記入上の注意など

- (1) 申込みは、第5希望まで記入できます。
- (2) 個人利用は、日曜日午前、木曜日午後、金曜日夜間の時間帯になります。
- (3) **利用可能な日を別紙「抽選申込可能日カレンダー」で確認してください。**
申込みできない日のご希望は、予約申込抽選の対象になりません。
- (4) 予約申込書を当センター窓口にご提出いただいた場合、受付番号を記した写しをお渡しいたしますので、大切に保管してください。
- (5) 予約申込みを名古屋市電子申請サービス（以下、電子申請と表記）にてされた場合、申請番号が登録したメールアドレスへ自動返信されます。電子申請ID番号の**19桁の番号を必ず控えておいてください。**（抽選結果発表の際に、当落選の確認に必要となります。）
※自動配信の番号を控え忘れたり、確認せずにセンターに問い合わせるのはお止めください。
- (6) 抽選結果の公表は、当センター内の掲示板および当センターホームページで行います。
各番号が分からないままでの窓口確認はお控えください。（落選分の公表はいたしません。）
また、電子申請の方にメールでの当落選の連絡はしておりませんので、予めご了承願います。
- (7) 予約申込書の様式を変更して申請された場合、受付できない、あるいは抽選の対象外となることがありますので、配布した様式のままお使いください。
- (8) 「希望月日（曜日）」欄の希望月日と曜日の不整合など、記入内容に誤りがある場合は抽選から除外することがあります。
- (9) 本申込みの際は、予約申込書（写し）をご持参ください。
- (10) 電子申請で申込まれた方は、本申込みの際に（5）で控えた申請ID番号19桁の頭4桁とお名前を窓口にてお申し出ください。
- (11) 記入内容に誤りがある場合、抽選から除外することがあります。

そのほか、重複申請、記入漏れや利用不可日の申請など、入力の不具合についてセンターから個別に連絡することはございません。（1つのメールアドレスで数人の申請者名で申請している）

【お願い】 抽選後または申込期間後に、センターに電話で空いている部屋の確認をするのはお止めください。

必ずご自分で確認してから問合せいただきますよう、よろしく願いいたします。

悪質な利用に対するの対応について

悪質な利用に対するの対応を強化しております。体育室内にある備品などの器物破損や持ち帰りに加え、大窓・小窓の開けっ放し、更衣室シャワーの出っ放し、ゴミの散乱、喫煙など。他のご利用者に迷惑と思われる行為やセンターで悪質と判断した行為があった場合は、団体代表者へ警告するとともに、メンバーへの注意喚起をしていただきます。